

Fakultät für Kulturwissenschaften  
Bachelorstudiengang Archäologie: Europa und Vorderer Orient  
Studiengangskoordinator Dr. Simon Halama

**Bachelor-Arbeit**  
**Archäologie 180 ECTS**  
**Archäologie 120 ECTS**

**WS 2022/23**



## Voraussetzungen

- Entscheidung für einen Schwerpunktbereich aus den 5 Fachbereichen
- Schwerpunkt muss im Notenspiegel klar erkennbar sein oder in verbleibenden Semestern gesetzt werden: mind. 3 Vertiefungsmodule in dem Fachbereich absolviert **und** in keinem anderen Fachbereich gleich viele Module absolviert
- Betreuer\*in aus dem Fachbereich finden
- Anmeldung im 6. oder 7. Fachsemester\*; bei Anmeldung im 8. FS\* keine Wiederholungsmöglichkeit!

\* Achtung: es gelten die **prüfungsrelevanten Fachsemester (PFS)**. Wegen Corona-Pandemie werden SoSe 2020, WS 2020/21, SoSe 2021 und WS2021/22 nicht angerechnet, wenn Sie eingeschrieben und nicht beurlaubt waren.

## Ablauf und Termine

- Themenfindung mit Betreuer\*in absprechen
- Anmeldung mit ausgefülltem und unterschriebenem Anmeldebogen bei Studiengangskoordinator (persönlich / Briefkasten 5. OG Altbau / per E-Mail)
- Bearbeitungszeit kann nur im Krankheitsfall mit ärztlichem Attest auf Antrag beim PAGS verlängert werden (zuständig: Frau Völkers)
- Abgabe persönlich / postalisch beim PAGS (auf aktuelle Informationen des PAGS achten!)
- Disputationstermin wird mit Betreuer\*in vereinbart

**Dienstag  
15.11.2022**

Betreuer\*in  
wählen  
Themenfindung

Anmeldung  
des  
Themas

Bearbeitungszeit:  
10 Wochen

**Dienstag  
24.01.2023**

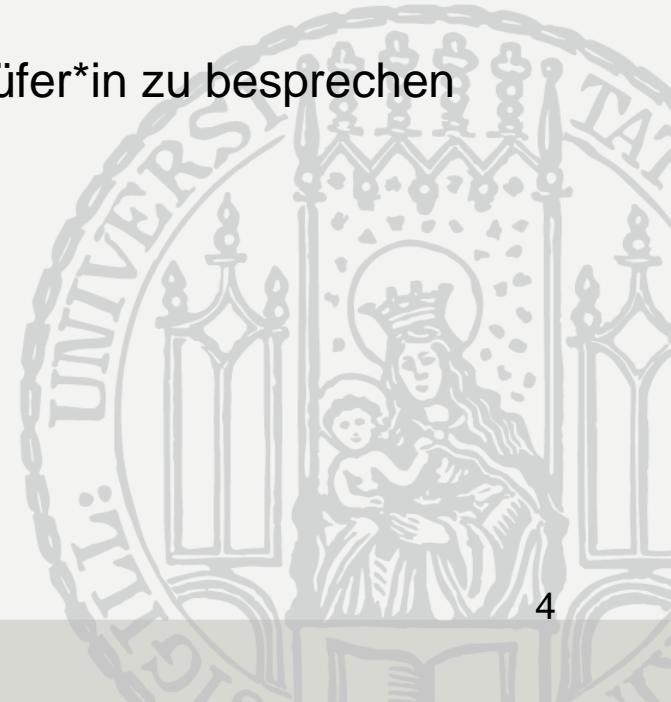
Abgabe  
beim  
PAGS

**spätestens  
03.03.2023**

Disputation

## Formalia zur Bachelorarbeit und Disputation

- Umfang: 45.000 – max. 60.000 Zeichen
- Muss Deckblatt und unterschriebene Eigenständigkeitserklärung beinhalten – müssen eingebunden sein (Vorlagen: auf Homepage / werden auch während Bearbeitung zugeschickt)
- Kann nur **einmal** wiederholt werden! Jeweils im nächsten Semester!
- Disputation: Dauer 10-20 min, nähere Details mit Prüfer\*in zu besprechen



## Zeitmanagement und Hilfestellungen

- Lassen Sie genug Zeit für Überarbeitung! (Drittelregel)
- Holen Sie sich Feedback!
- Bei Problemen: Schreibzentrum der LMU (Schreibberatung, Workshops):  
<https://www.schreibzentrum.fak13.uni-muenchen.de/index.html>

Recherche

Schreiben

Überarbeiten

## Datensicherung

- Ein kaputter Computer ist kein Grund für Verlängerung der Bearbeitungszeit!
- Am Besten Ergebnisse täglich und auf mehreren Speichermedien außerhalb des eigenen Rechners sichern (Cloud, Stick, usw.)
- U. U. Synchronisationsprogramme nutzen
- Aufpassen, dass Sie Ihre Versionen nicht verwechseln!

## Abschluss des Studiums

- Ablegen bzw. Wiederholen der letzten Prüfungsleistung spätestens im 9. FS\*
- Sie müssen alle Wahlpflichtbedingungen erfüllt haben (Vertiefungsmodule, ggf. Sprachmodule usw.)
- Sie müssen **exakt** auf 120 bzw. 180 ECTS-Punkte kommen (d. h. eine **ungerade** Anzahl an Vertiefungsmodulen mit Hausarbeit und 9 ECTS-Punkten abgeschlossen haben)
- Kontrollieren Sie Ihren Notenspiegel auf Vollständigkeit
- Möglichkeit den Notenspiegel von der Studiengangskoordination checken zu lassen
- Möglichkeit zusätzliche Veranstaltungen auf Schein auf das Zeugnis eintragen zu lassen (Scheine im Abschlusssemester bei Studiengangskoordination einreichen)

\* Achtung: es gelten die **prüfungsrelevanten Fachsemester (PFS)**. Wegen Corona-Pandemie werden SoSe 2020, WS 2020/21, SoSe 2021 und WS2021/22 nicht angerechnet, wenn Sie eingeschrieben und nicht beurlaubt waren.

## Und danach ...

- Bachelorzeugnis und -urkunde werden vom Prüfungsamt zugestellt
- Weiterstudieren an der LMU – Master in einem der Fachbereiche:
  - Rückmeldung
  - Bewerbung um Platz in Masterstudiengang (jeweils WS)
    - s. Homepages der Institute für Voraussetzungen und Bewerbung
    - Master-Studiengangskordinatorin für alle Master-Studiengänge der Archäologien an der LMU:  
Dr. des. Sophie Hüdepohl ([sophie.huedepohl@lmu.de](mailto:sophie.huedepohl@lmu.de))
  - Umschreibung in Studentenkanzlei

